|  |  |
| --- | --- |
| Fakulti XXXTel: Samb.XXXFaks: 082-XXXXXX | **UNIVERSITI MALAYSIA**  **SARAWAK**  94300 Kota Samarahan |
| MEMORANDUM | |

**Rujukan** **:**

**Kepada** **:** Pengarah Kanan

Pusat Penyelidikan, Inovasi dan Enterprise

**Melalui :** Dekan

Fakulti XXX

**Daripada :** Ketua Projek

**Tarikh** **:** XXX

**Perkara : Permohonan XXX**

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

Adalah dimaklumkan bahawa bersama ini dimajukan permohonan di atas untuk pertimbangan pihak tuan/puan selanjutnya.

Turut disertakan bersama memo ini ialah dokumen-dokumen berikut:

1. Surat kepada UNIMAS Holdings Sdn Bhd;
2. Dokumen-dokumen berkaitan permohonan di atas.

Sekian untuk makluman dan pertimbangan pihak tuan/puan selanjutnya.

Terima kasih.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tandatangan** |  |  |
| **Nama Ketua Projek** | **:** |  |
| **Kod Projek iRIS** | **:** |  |
| **Kod Projek Pemberi Dana** | **:** |  |

(Faculty Letterhead)

(Reference from Faculty/ Project ID)

Date

General Manager

UNIMAS Holdings Sdn Bhd

Level 6, UNIMAS City Campus,

Lot 77, Section 22, Kuching Town Land District (KTLD)

Jalan Tun Ahmad Zaidi Adruce

93150 Kota Samarahan

Sarawak

**Through:**

Senior Director

Research, Innovation and Enterprise Centre,

UNIMAS

Tuan,

**Request for XXXXX – Project (Name of Project and Project ID)**

With reference to the above matter, we would like to request for XXXX for the said purpose.

Attached are the following for your perusal:

1. xxx
2. xxx
3. xxx

Please contact the undersigned should you need further details pertaining to the above.

Thank you.

Sincerely,

Project Leader’s Signature

**Project Leader’s Name**